

## LE 13 SEPTEMBRE 2022

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du conseil municipal de Saint-Joachim-de-Shefford, tenue le treizième jour du mois de septembre de l'an deux mille vingt-deux (13-09-2022), dans la salle des délibérations du conseil, au 615, rue Principale à Saint-Joachim-de-Shefford, sous la présidence du maire.

La directrice générale et greffière-trésorière agit à titre de greffière.

### **PRÉSENCES**

Le maire monsieur René Beaugard.

Les conseillers : madame Francine Vallières Juteau, monsieur Pierre Daigle, madame Sophie Beaugard, messieurs Christian Marois et François Lamoureux ainsi que madame Johanne Desabrais.

La directrice générale et greffière-trésorière madame France Lagrandeur.

Public : Quatre (4) personnes assistent à la séance du conseil.

### **CONSTATATION DU QUORUM**

Le maire, après avoir constaté le **QUORUM**, demande à la greffière de l'enregistrer au procès-verbal.

2022-09-166

### **OUVERTURE DE LA SÉANCE**

**ATTENDU QUE le QUORUM** a été constaté ;

Monsieur le maire René Beaugard ouvre la séance à 20 h 05.

2022-09-167

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour proposé a été remis au préalable à tous les membres du conseil, est disponible dans la salle. La greffière et/ou le maire fait part des points qu'il y aurait lieu de compléter et/ou de rajouter, s'il y a lieu.

**SUR PROPOSITION** de Sophie Beaugard

**DUMENT APPUYÉ** par Pierre Daigle

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l'unanimité** d'adopter l'ordre du jour proposé avec les modifications, en laissant toutefois ouvert le point intitulé «**SUJETS DIVERS DE DERNIÈRE HEURE**»

### **ORDRE DU JOUR**

#### **PRÉSENCES**

#### **CONSTATATION DU QUORUM**

#### **1- SÉANCE ORDINAIRE**

1.1 Ouverture de la séance

#### **2- ORDRE DU JOUR ET PROCÈS-VERBAL**

2.1 Adoption de l'ordre du jour

2.2 Adoption du procès-verbal d'août 2022

#### **3- PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **4- CORRESPONDANCE**

#### **5- FINANCE**

5.1 Rapport de la greffière-trésorière - Août 2022

5.2 Autorisation des comptes à payer - Septembre 2022

#### **6- ADMINISTRATION**

6.1 Suivi - Coop Au cœur du village

6.2 Playtec – Mandat pour la fermeture et la mise en marche des jeux d'eau

#### **7- RAPPORTS ADMINISTRATIFS**

7.1 Rapports verbaux ou écrits :

7.1.1 Greffière-trésorière

7.1.2 Inspecteur municipal en bâtiment et en environnement

7.1.3 Protection incendie et Sûreté du Québec

#### **8- VOIRIE MUNICIPALE**

8.1 Programme d'aide à la voirie locale : sous-volet - Projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale

8.2 Mandat à l'ingénieur - Rapport d'analyse de la chaussée du 3<sup>e</sup> Rang Est

8.3 Mandat à l'ingénieur - Étude pour changer le ponton d'entrée du 6<sup>e</sup> Rang Est

- 9- URBANISME
- 10- LOISIRS
- 11- SUJETS DIVERS DE DERNIÈRE HEURE
  - 11.1 Sentier municipal - Budget pour l'illumination
- 12- PÉRIODE DE QUESTIONS
- 13- FERMETURE OU AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

2022-09-168

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 16 AOÛT 2022**

Copie du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 16 août 2022 a été transmis au préalable à tous les membres du conseil ;

**SUR PROPOSITION** de Johanne Desabrais

**DÛMENT APPUYÉ** par François Lamoureux

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l'unanimité :**

**QUE** le procès-verbal de la séance ordinaire du 16 août 2022 est **ADOPTÉ** tel que rédigé et soumis.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil municipal alloue une période au cours de laquelle les personnes présentes à la séance peuvent poser des questions.

**CORRESPONDANCE**

Le conseil municipal a pris connaissance de la correspondance telle que listée ci-après :

- 4.1 Dépôt de deux courriels d'utilisateurs du skatepark qui font part de leur appréciation du nouveau skatepark.
- 4.2 Commission de Toponymie : Attestation d'officialisation du nom de la *Rue du Clos-des-Boyer*.
- 4.3 Ministère des Affaires municipales : approbation de la proportion médiane de 78% et du facteur comparatif 1.28 applicable au rôle d'évaluation 2023.
- 4.4 MRC : reconduction du Programme RénoRégion.

2022-09-169

**RAPPORT DES DÉPENSES AUTORISÉES PAR LA GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE - 17 AOÛT AU 13 SEPTEMBRE 2022**

**Soumis au conseil :** Rapport écrit en date du 13 septembre 2022 portant sur les dépenses du 17 août et le 13 septembre 2022 a été remis au préalable à tous les membres du conseil ;

**SUR PROPOSITION** de Christian Marois

**DÛMENT APPUYÉE** par Francine Vallières Juteau

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l'unanimité :**

**QUE** ce conseil reconnaît avoir pris connaissance du rapport de la greffière-trésorière sur les autorisations de dépenses effectuées entre le 17 août et le 13 septembre 2022.

**QUE** ce conseil approuve ledit rapport tel que soumis.

2022-09-170

**APPROBATION DES COMPTES À PAYER - SEPTEMBRE 2022**

**Soumis au conseil :** Liste des comptes de septembre 2022.

**SUR PROPOSITION** de François Lamoureux

**DÛMENT APPUYÉE** par Sophie Beauregard

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l'unanimité :**

**QUE** ce conseil approuve et ratifie les salaires, les comptes à payer et autorise le paiement des comptes dus, tels que soumis :

Salaires payés durant le mois d'août 2022		
Dépôt #2200177 au dépôt #2200203		<b>14 469.19\$</b>
Comptes à payer pour septembre 2022 :		
Chèque #2200225 au chèque #2200251	240 962.15\$	
Paiement par internet	10 486.26\$	
Total des comptes à payer		<b>251 448.41\$</b>

**QUE** la greffière-trésorière confirme que les crédits sont disponibles au budget pour ces fins.

**SUIVI — COOPÉRATIVE AU CŒUR DU VILLAGE**

Dépôt du budget prévisionnel de juin 2022 et un chiffrer des ventes mensuelles sur 4 ans.

2022-09-171

**PLAYTEC – MANDAT POUR LA FERMETURE ET LA MISE EN MARCHÉ DES JEUX D’EAU**

**Soumis au conseil** : Offre de service pour l’ouverture et la fermeture des jeux d’eau.

**ATTENDU QU’**une demande de prix a été déposée auprès de Playtec pour la fermeture et l’ouverture des jeux d’eau pour les prochaines saisons ;

**SUR PROPOSITION** de Johanne Desabrais

**DŪMENT APPUYÉ** par Pierre Daigle

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l’unanimité** :

**QUE** ce conseil accepte l’offre de service de Moove créateur de mouvement senc (Playtec) pour la fermeture des jeux d’eau à l’automne 2022 au montant de 812 \$ (plus taxes) ainsi que pour l’ouverture et la fermeture de ceux-ci en 2023 au montant de 1 624 \$ (plus taxes) le tout selon les spécifications de la soumission en date du 13 septembre 2022.

**RAPPORTS VERBAUX OU ÉCRITS :**

**INSPECTEUR MUNICIPAL EN BÂTIMENT ET EN ENVIRONNEMENT**

L’inspecteur municipal dépose son rapport écrit des permis émis pour le mois d’août.

**PROTECTION INCENDIE**

Dépôt du rapport du service d’incendie du mois d’août 2022

2022-09-172

**PROGRAMME D’AIDE À LA VOIRIE LOCALE : SOUS-VOLET — PROJETS PARTICULIERS D’AMÉLIORATION PAR CIRCONSCRIPTION ÉLECTORALE**

**ATTENDU QUE** la municipalité de Saint-Joachim-de-Shefford a pris connaissance des modalités d’application du volet Projet particulier d’amélioration (PPA) du Programme d’aide à la voirie locale (PAVL) et s’engage à les respecter ;

**ATTENDU QUE** le réseau routier pour lequel une demande d’aide financière a été octroyée est de compétence municipale et est admissible au PAVL ;

**ATTENDU QUE** les travaux ont été réalisés dans l’année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés ;

**ATTENDU QUE** les travaux ou les frais inhérents sont admissibles au PAVL ;

**ATTENDU QUE** le formulaire de reddition de comptes V-0321 a été dûment rempli ;

**ATTENDU QUE** la transmission de la reddition de comptes des projets a été effectuée à la fin de la réalisation des travaux ou au plus tard le **31 décembre 2022** de l’année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés ;

**ATTENDU QUE** le versement est conditionnel à l’acceptation, par le ministre, de la reddition de comptes relative au projet ;

**ATTENDU QUE**, si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre fait un versement aux municipalités en fonction de la liste des travaux qu’il a approuvés, sans toutefois excéder le montant maximal de l’aide tel qu’il apparaît à la lettre d’annonce ;

**ATTENDU QUE** les autres sources de financement des travaux ont été déclarées ;

**POUR CES MOTIFS,**

**SUR PROPOSITION** de Christian Marois

**DŪMENT APPUYÉE** par Johanne Desabrais

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l’unanimité**

**QUE** le conseil de la municipalité de Saint-Joachim-de-Shefford approuve les dépenses d’un montant de 78 960.35\$ relatives aux travaux d’amélioration et aux frais inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec, et reconnaît qu’en cas de non-respect de celles-ci, l’aide financière sera résiliée.

2022-09-173

**MANDAT À L'INGÉNIEUR – RAPPORT D'ANALYSE DE LA CHAUSSÉE DU 3<sup>E</sup> RANG EST**

**ATTENDU QUE** dans le cadre des programmes d'aide financière offerts par le ministère des Transports du Québec, il est important de connaître l'état du réseau routier de la municipalité ;

**ATTENDU QUE** des travaux de mise à niveau doivent être effectués sur le 3<sup>e</sup> Rang Est; **ATTENDU QUE** pour déposer une demande d'aide financière auprès du MTQ, il est souhaitable d'avoir en main une analyse sérieuse et complète de l'état de ce rang ;

**SUR PROPOSITION de** Francine Vallières Juteau

**DÛMENT APPUYÉE par** Pierre Daigle

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l'unanimité :**

**QUE** ce conseil mandate les services professionnels de la firme Dave Williams, Infrastructure-civil pour effectuer l'analyse de l'état de la chaussée du 3<sup>e</sup> Rang Est dans le but de déposer une demande de subvention auprès du gouvernement du Québec.

2022-09-174

**MANDAT À L'INGÉNIEUR — ÉTUDE POUR CHANGER LE PONCEAU D'ENTRÉE DU 6<sup>E</sup> RANG EST**

**ATTENDU QUE** la municipalité projette d'élargir l'entrée du 6<sup>e</sup> Rang Est ;

**ATTENDU QUE** deux options sont possibles, soit changer le ponceau actuel ou faire une insertion ;

**ATTENDU QUE** ce conseil désire retenir les services d'une firme spécialisée pour l'étude de dimensionnement du ponceau ;

**SUR PROPOSITION de** Sophie Beauregard

**DÛMENT APPUYÉ par** François Lamoureux

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l'unanimité :**

**QUE** ce conseil mandate les services professionnels de la firme Dave Williams, Infrastructure-civil pour effectuer une étude hydrologique de ce secteur pour connaître le débit d'eau permettant une évaluation précise du dimensionnement du ponceau à modifier à l'entrée du 6<sup>e</sup> Rang Est à l'intersection de la Route 241.

2022-09-175

**SENTIER MUNICIPAL – BUDGET POUR L'ILLUMINATION**

**ATTENDU QUE** des activités sont prévues dans le rond-point du sentier municipal ;

**ATTENDU QU'**il serait souhaitable d'illuminer une partie du sentier municipal ;

**SUR PROPOSITION de** Christian Marois

**DÛMENT APPUYÉ par** Francine Vallières Juteau

**IL EST RÉSOLU et ADOPTÉ à l'unanimité:**

**QUE** ce conseil accorde un budget de 500\$ pour l'achat de lumières solaire pour l'illumination du sentier municipal pour la période de l'Halloween, des Fêtes de Noël ou pour tout autre décor d'activités.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

Le conseil municipal alloue une période au cours de laquelle les personnes présentes à la séance peuvent poser des questions.

2022-09-176

**FERMETURE DE LA SÉANCE**

**ATTENDU QUE** tous les sujets prévus à l'ordre du jour ont été traités ; la présente séance est levée à 20 h 25.

---

France Lagrandeur  
Directrice générale et greffière-trésorière

---

René Beauregard  
Maire

« Je, René Beauregard, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal ».