

# Le Messenger Joachimien

Édition d'avril 2018

## Séance ordinaire du conseil : Mardi 10 avril 2018 à 20 h Mot du maire

### État des routes

Nos routes sont rarement en bon état au printemps. La pluie et les changements de température ont un effet négatif sur nos routes en gravier, et ce malgré les investissements annuels. Soyez assurés qu'aussitôt que les conditions le permettront, nous ferons les travaux nécessaires de remise en état.

### Travaux de rechargement

Des montants importants seront investis cette année dans le rechargement des chemins. Les travaux se feront majoritairement dans le rang Fontaine, le 2e Rang et le chemin Marois.

### Travaux du MTQ dans le 3e Rang Est

Le Ministère des transports effectuera des travaux dans le 3e Rang Est, le pont sera refait à neuf. Une période de fermeture d'une durée de 12 à 14 semaines, de la mi-mai à la mi-septembre, est prévue pour cette section de chemin afin de réaliser les travaux. La circulation sera déviée vers d'autres routes pour le transport lourd, et il est à prévoir que les véhicules automobiles emprunteront nos routes de gravier dont celles nommées précédemment. C'est pourquoi ces chemins sont priorisés pour le rechargement.

### Entretien des chemins d'hiver

Cet hiver, l'entreprise JPD Choquette Inc. était à sa première année d'un contrat de 5 ans pour le déneigement de nos routes. Ils ont effectué un excellent travail. Nous tenons à les féliciter et espérons que les quatre années à venir seront à l'image de la qualité de l'entretien effectué sur nos routes cet hiver.

*René Beauregard, maire*

615 rue Principale, Saint-Joachim-de-Shefford J0E 2G0

Tél. : 450 539-3201 Téléc. : 450 539-3145

Courriel : [mairie@st-joachim.ca](mailto:mairie@st-joachim.ca) site internet : [www.st-joachim.ca](http://www.st-joachim.ca)



## SÉANCE ORDINAIRE DU 10 AVRIL 2018 PROJET D'ORDRE DU JOUR

### PRÉSENCES

### CONSTATATION DU QUORUM

#### 1- OUVERTURE DE LA SÉANCE

#### 2- A- ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

#### B- ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL SÉANCE MARS 2018

#### 3- PÉRIODE DE QUESTIONS

#### 4- CORRESPONDANCE

#### 5- FINANCE

5.1 Rapport de la secrétaire-trésorière – Mars 2018

5.2 Rapport de l'inspecteur municipal – Mars 2018

#### 6- ADMINISTRATION

6.1 Autorisation comptes à payer – Avril 2018

6.2 Suivi - Coop Au cœur du village

6.3 Coop Au cœur du village - Demande d'aide financière

6.4 Semaine des bénévoles – Organisation d'une soirée des bénévoles de la municipalité

6.5 Ratification d'embauche – Secrétaire et responsable des communications

6.6 Congrès 2018 de l'ADMQ – Directrice générale

6.7 Résolution pour un éventuel recours visant à obtenir réponse à la demande de dérogation au RPEP

#### 7- RAPPORTS ADMINISTRATIFS

7.1 Rapports verbaux ou écrits :

7.1.1 Secrétaire-trésorière

7.1.2 Inspecteur municipal en voirie et en environnement

7.1.3 Protection incendie et Sûreté du Québec

#### 8- VOIRIE MUNICIPALE

8.1 Appel d'offres #2018-03 – Abats-poussière 2018

8.2 Ratification de la vente du camion Chevrolet Silverado 2004

8.3 Résolution d'utilisation de la subvention du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local (PAERRL) – Année 2017

8.4 Résolution pour l'installation d'un poteau et luminaire de rue au coin de la rue des Loisirs

8.5 Demande de prise en charge des coûts d'entretien hivernal du chemin de l'Ardoise

#### 9- DÉVELOPPEMENT MUNICIPAL

9.1 Offre d'achat pour les lots 3 987 396 et 3 988 726 – Coin de la route 241 et 3<sup>e</sup> Rang Est

9.2 Demande d'annulation - Résolution #2018-03-059 concernant la remise du lot 5 236 210

#### 10- SUJETS DIVERS DE DERNIÈRE HEURE

#### 11- PÉRIODE DE QUESTIONS

#### 12- FERMETURE OU AJOURNEMENT DE LA SÉANCE

### SEMAINE DE L'ACTION BÉNÉVOLE

La semaine de l'Action bénévole aura lieu **du 22 au 28 avril 2018** dont le thème est  
« **JE BÉNÉVOLE, TU BÉNÉVOLES, CONJUGUONS NOTRE BÉNÉVOLAT !** »

Le conseil municipal adresse **UN GRAND MERCI !**

à tous les bénévoles de la municipalité pour leur grand dévouement.

Par votre implication, vous contribuez au développement  
de notre milieu communautaire.

## ***Pour une vie... je m'inscris !***

Comme vous le savez, le territoire de notre municipalité est très vaste et les services d'urgence prennent en moyenne de 15 - 20 minutes pour répondre à un appel d'urgence.

C'est la principale raison qui me motive toujours à dispenser à toutes les familles de St-Joachim-de-Shefford une formation en réanimation cardio-respiratoire.

Afin de simplifier la planification de ces formations, je vous propose que vous regroupiez 12 personnes (amis, parents) résidant à St-Joachim-de-Shefford et que vous communiquiez avec moi pour valider ensemble une date de formation.

Quand : jour ou soir (durant la semaine)

Durée : 3.5 heures

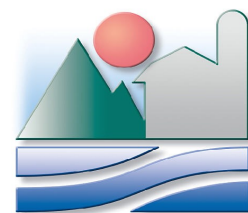
Endroit : à votre résidence ou dans un local de la municipalité

Âge : 12 ans et plus

Coût de la formation : 3\$ (carte d'attestation)

***Je vous encourage à prendre 4 heures de votre vie  
pour sauver une vie !***

Sylvain Blanchard  
Instructeur RCR-DEA / Ambulancier Paramédic  
450 539-3495



**BOÎTES AUX LETTRES**

Les intempéries de l'hiver peuvent avoir endommagées votre boîte aux lettres. Il est important d'y effectuer les vérifications nécessaires après le dégel, afin d'assurer une livraison efficace de votre courrier. Prenez quelques minutes de votre temps pour effectuer les tâches suivantes, soit :

- 1) vérifier la solidité du poteau, le redresser s'il y a lieu et voir si la porte s'ouvre facilement.
- 2) la hauteur est-elle accessible à un véhicule automobile (42 pouces en bas de la porte) ?
- 3) le numéro civique est-il visible?
- 4) l'accotement est-il de niveau à la boîte aux lettres pour en faciliter l'accès?

Par des mesures préventives, vous éviterez ainsi un avis de non-conformité.

Merci pour votre collaboration !

**Votre factrice, Johanne Robitaille  
POUR INFORMATIONS**

Bureau de poste de Roxton Pond 450 372-4622



\*\*\*

Nous voulons souhaiter la bienvenue à

**Madame Sylvie Beauchemin**

qui travaillera à temps partiel comme  
secrétaire et responsable des  
communications au bureau municipal.



**ABRIS D'AUTOS TEMPORAIRES**

**Règlement de zonage #491-2007:** les abris d'auto temporaires sont permis du 1<sup>er</sup> octobre au 1<sup>er</sup> mai de l'année suivante.

**LICENCE DE CHIEN**

*Le propriétaire, maître ou gardien d'un chien dans les limites de notre municipalité doit obligatoirement obtenir une licence annuelle pour chaque chien (maximum de 2 chiens par propriété, coût : 10\$ annuellement)*

CONSEIL MUNICIPAL

**René Beaugard, maire** 450 539-1999  
[rene.beaugard@st-joachim.ca](mailto:rene.beaugard@st-joachim.ca)

**Francine Vallières Juteau** 450 539-4097  
[francine.juteau@st-joachim.ca](mailto:francine.juteau@st-joachim.ca)

**Pierre Daigle** 450 539-2417  
[pierre.daigle@st-joachim.ca](mailto:pierre.daigle@st-joachim.ca)

**Sophie Beaugard** 450 539-4465  
[sophie.beaugard@st-joachim.ca](mailto:sophie.beaugard@st-joachim.ca)

**Christian Marois** 450 539-2776  
[christian.marois@st-joachim.ca](mailto:christian.marois@st-joachim.ca)

**François Lamoureux** 450 539-0561  
[francois.lamoureux@st-joachim.ca](mailto:francois.lamoureux@st-joachim.ca)

**Johanne Desabrais** 450 539-4834  
[johanne.desabrais@st-joachim.ca](mailto:johanne.desabrais@st-joachim.ca)

